

Принято
педагогическим советом
д/с «Одуванчик»
Протокол № 1
«31» августа 2017г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ
д/с «Одуванчик»
Ф.М.Халитова
Приказ № 28 от 31.08.17г.

Положение о мониторинге ДОУ

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Одуванчик» д.Таваканово муниципального
района Кугарчинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Одуванчик» (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, утвержденный МО и Н РФ 17.10.2013г № 1155, Уставом ДОУ, Основной образовательной программой ДОУ.

1.2. Мониторинг является одной из форм контроля за функционированием образовательного учреждения, выполнением требований ФГОС ДО, проводится с целью получения объективной информации о состоянии ДОУ и осуществления управления несоответствиями, принятия предупреждающих и корректирующих действий.

1.3. Мероприятия по мониторингу осуществляются педагогическим коллективом ДОУ в соответствии с утвержденным планом мониторинга. В плане мониторинга обозначены направления, форма, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители (Приложение 1).

1.4. Внесение изменений в данное Положение возможно по инициативе заведующей.

1.5. Внесение изменений в Положение оформляется приказом заведующей ДОУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основная цель и задачи мониторинга

2.1. Основной целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации для подготовки предложений по улучшению деятельности.

Задачи мониторинга:

- наблюдение за динамикой развития ДОУ;
- осуществление тактического и стратегического прогнозирования развития важнейших процессов в дошкольном образовательном учреждении;
- повышение мотивации педагогических работников в области обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) в процессе улучшения качества предоставляемых услуг дошкольного образовательного учреждения.
- оценивание результатов в соответствии с требованиями ФГОС ДО

3. Основные направления мониторинга

Мониторинг проводится по следующим направлениям:

1. Образовательная деятельность:

- оценка качества педагогического процесса по всем образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО; (Приложение № 2)
- физическое развитие воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников: (посещаемость; заболеваемость)
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ДОУ;
- предметно-развивающая среда;

2. Мониторинг работы с педагогическими кадрами:

- владение педагогическими технологиями;
- открытые мероприятия, проводимые педагогом;
- методические разработки, дидактические материалы;

- инновационная деятельность;
- участие педагогов в мероприятиях различных уровней;
- повышение профессиональной компетентности педагогов;
- участие в аттестации

3. Мониторинг взаимодействия детского сада и семьи

- составление социального паспорта семьи
- изучение воспитательной системы в семье
- выявление образовательных запросов семьи и социума - оценка

удовлетворенности качеством образования в ДООУ - изучение социокультурной среды.

- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, образовательного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи

4. Мониторинг управленческой деятельности

- обеспечение условий осуществления образовательной деятельности (удовлетворение потребности в услугах, новых формах организации дошкольного образования);
- материально-техническое обеспечение (группы, кабинеты и оборудование);
- программное обеспечение (основные и дополнительные образовательные программы);
- кадровое обеспечение (административный персонал, педагогический коллектив);
- информационно-технологическое обеспечение деятельности ДООУ (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения);
- обеспечение безопасности деятельности образовательного учреждения;
- социальное и педагогическое партнерство (органы общественно-государственного управления, состав учреждений-партнеров).

4. Организация мониторинга

4.1. Мониторинг осуществляется на основе Образовательной программы дошкольного образования ДООУ и Годового плана работы.

4.2. В работе по проведению мониторинга используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

4.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 15 июня.

4.5. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДООУ, общие собрания трудового коллектива, родительские собрания.

4.6. По результатам мониторинга заведующая издает приказ об утверждении результатов мониторинга.

4.7. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

Администрацией разрабатывается отчет о самообследовании ДООУ.

5. Информационный фонд мониторинга

5.1. Реализация мониторинга в ДООУ предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- анализа документации
- отчетности педагогов
- социологических опросов
- результатов обследований и диагностики
- результатов анкетирования
- анализа повышения квалификации и аттестации педагогических кадров и др.
- наблюдения

6. Управление мониторинга

6.1. Руководство мониторинга находится в компетенции заведующей ДООУ.

6.2. Периодичность, показатели, форма сбора предоставления информации определяется руководителем учреждения и представлены в приложении № 1

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации.

6.4. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий: сбор, обработка, хранение, использование информации.

№ п/п	Направления мониторинга	Форма предоставления и сбора информации	Периодичность	Ответственные	Выход (продукт деятельности)
I Образовательная деятельность					
1.1	Оценка качества педагогического процесса по всем образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО	диагностика педагогического процесса по всем возрастным группам педагогический мониторинг качества образования воспитанников	2 раза в год	воспитатели гр. Гафарова Ф.И. Абдрахимова Г.Х. Гафарова З.З. Абдрахимова Г.Т. музрук Абдрахимова Г.М.	заполнение протокола самоанализ собственной педагогической деятельности
1.2	физическое развития воспитанников;	антропометрические показатели, наблюдения, определение групп здоровья	2 раза в год в течение года 1 раз в год	Инструктор по физвоспитанию Абдрахимова Л.Р.	медицинские карты воспитанников
1.3	состояние здоровья воспитанников: (посещаемость; заболеваемость)	табель посещаемости, анализ заболеваемости	ежемесячно	воспитатели групп, медсестра СВА д.Таваканово	отчет
1.4	адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;	наблюдения	ежедневно с сентября по январь	воспитатели	аналитическая справка на 1 января
1.5	готовность детей подготовительных групп к школе;	наблюдения	2 раза в год	воспитатели	ноябрь, май
1.6	эмоциональное благополучие воспитанников в ДОУ;	наблюдения	постоянно	Воспитатели	аналитическая справка (январь, май)
1.7	Предметноразвивающая	наблюдения, визуальный	1 раз в год	администрация	аналитическая справка (май)

	среда	осмотр и анализ предметноразвивающей среды на соответствие принципов её организации			
II Работа с педагогическими кадрами					
2.1	владение педагогическими технологиями;	наблюдения	в течение года	администрация	аналитическая справка (май)

2.2	открытые мероприятия, проводимые педагогом;	наблюдения, заполнение карт	по плану ДОУ	педколлектив	протокол
2.3	методические разработки, дидактические материалы;	наблюдения	в течение года	администрация	аналитическая справка (май)
2.4	инновационная деятельность;	наблюдения	в течение года	администрация	аналитическая справка (январь, май)
2.5	участие педагогов в мероприятиях различных уровней;	наблюдения	ежемесячно	администрация	персонифицированный и статотчеты
2.6	повышение профессиональной компетентности педагогов;	план повышения квалификации	1 раз в год	администрация	аналитическая справка (май)
2.7	участие в аттестации	перспективный план прохождения аттестации	1 раз в год	ответственный за процедуру аттестации	отчет по аттестации

III взаимодействие детского сада и семьи

3.1	составление социального паспорта семьи	анкетирование	1 раз в год	воспитатели групп	сводный социальный паспорт семьи
3.2	изучение воспитательной системы в семье	посещения, беседы	в течение года	педколлектив администрации	аналитическая справка (май)
3.3	выявление образовательных запросов семьи и социума	анкетирование	1 раз в год	администрация	протокол и аналитическая справка
3.4	оценка удовлетворенности качеством образования в	анкетирование	1 раз в год	администрация	протокол и аналитическая справка

	ДОУ				
3.5	изучение социокультурной среды микрорайона.	наблюдения	1 раз в год	администрация	аналитическая справка

3. 6	взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственно го вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи	беседы, непосредственное взаимодействие в образовательной деятельности	в течение года	педколлектив, администрация	аналитическая справка (май)
---------	---	--	----------------	-----------------------------	-----------------------------

IV Управленческая деятельность

4. 1	обеспечение условий осуществления образовательной деятельности (удовлетворение потребности в услугах, новых формах организации дошкольного образования); - материальнотехническое обеспечение (группы, кабинеты и оборудование);	анкетирование	1 раз в год	администрация	аналитическая справка
4. 2	программное обеспечение (основные и дополнительные образовательные программы);	анкетирование	1 раз в год (на начало учебного года)	администрация	аналитическая справка
4. 3	кадровое обеспечение (административн ый персонал, педагогический коллектив);	штатное расписание, квалификационны е характеристики, личные дела сотрудников	1 раз в год	заведующая	аналитическая справка
	информационнотехнологическое обеспечение деятельности ДОУ (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения);	анализ информационнотехнологического обеспечения	1 раз в месяц	заведующий, ответственные за ведение сайтов	справка
4. 5	обеспечение безопасности деятельности образовательного учреждения;	заключение договоров	1 раз в год	заведующий	договора
4. 6	социальное и педагогическое партнерство (органы общественногосударственного управления, состав учрежденийпартнеров).	заключение договоров	1 раз в год	заведующий	договора и планы по взаимодействию

Система мониторинга (диагностика педагогического процесса) содержит 5 образовательных областей, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы ДОУ.

Оценка педагогического процесса связана с уровнем овладения каждым ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям:

- 1 балл – ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;
- 2 балла - ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого;
- 3 балла – ребенок выполняет самостоятельно все параметры оценки.

Таблицы педагогической диагностики заполняются дважды в год: в конце сентября и начале мая.

Технология работы с таблицами проста и включает 2 этапа.

Этап 1. Напротив фамилии и имени каждого ребенка проставляются баллы в каждой ячейке указанного параметра, по которым затем считается итоговый показатель по каждому ребенку (среднее значение = все баллы сложить (по строке) и разделить на количество параметров, округлять до десятых долей). Этот показатель необходим для написания характеристики на конкретного ребенка и проведения учета промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы (далее ООП ДО ДОУ).

Этап 2. Когда все дети прошли диагностику, тогда подсчитывается итоговый показатель по группе (среднее значение = все баллы сложить (по столбцу) и разделить на количество параметров, округлять до десятых долей). Этот показатель необходим для описания общегрупповых тенденций, (для 5 –ти летних детей, для подготовки к психолого-медико-педагогическому консилиуму), а также для ведения учета общегрупповых промежуточных результатов освоения ООП ДО ДОУ.

Двухступенчатая система мониторинга позволяет оперативно находить неточности в построении педагогического процесса в группе и выделять детей с проблемами в развитии. Это позволяет своевременно разрабатывать для детей индивидуальные образовательные маршруты и оперативно осуществлять психолого-методическую поддержку педагогов. Нормативными вариантами можно считать среднее значение по каждому ребенку или общегрупповому параметру развития больше 2,1. Эти же параметры в интервале средних значений от 1,5 до 2,0 можно считать показателями проблем в развитии ребенка социального и /или органического генеза, а также незначительные трудности организации педагогического процесса в группе. Средние значения от 1,0 до 1,5 будут свидетельствовать о выраженном несоответствии развития ребенка возрасту, а также необходимости корректировки педагогического процесса в группе по данному параметру \ данной образовательной области.

Наличие математической обработки результатов педагогической диагностики образовательного процесса оптимизирует хранение и сравнение результатов каждого ребенка и позволяет своевременно оптимизировать педпроцесс в группе ДОУ.